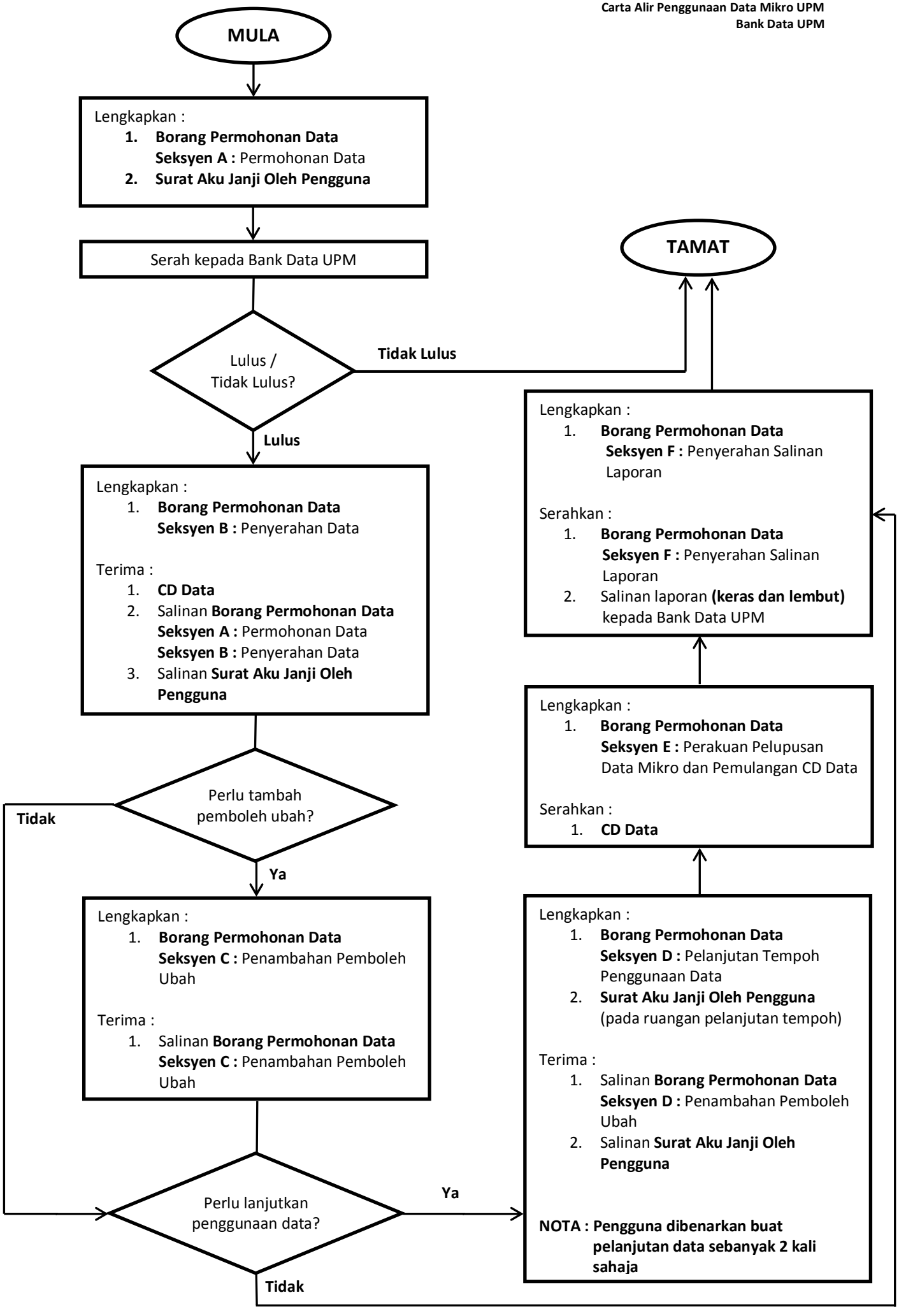
MULA
Lengkapkan :
1. Borang Permohonan Data
Seksyen A : Permohonan Data
2. Surat Aku Janji Oleh Pengguna
Serah kepada Bank Data UPM
Lulus / Tidak Lulus?
Tidak Lulus
TAMAT
Lulus
Lengkapkan :
1. Borang Permohonan Data
Seksyen B : Penyerahan Data
Terima :
1. CD Data
2. Salinan Borang Permohonan Data
Seksyen A : Permohonan Data
Seksyen B : Penyerahan Data
3. Salinan Surat Aku Janji Oleh Pengguna
Perlu tambah pemboleh ubah?
Tidak
Ya
Lengkapkan :
1. Borang Permohonan Data
Seksyen C : Penambahan Pemboleh Ubah
Terima :
1. Salinan Borang Permohonan Data
Seksyen C : Penambahan Pemboleh Ubah
Perlu lanjutkan penggunaan data?
Ya
Tidak
Lengkapkan :
1. Borang Permohonan Data
Seksyen D : Pelanjutan Tempoh Penggunaan Data
2. Surat Aku Janji Oleh Pengguna
(pada ruangan pelanjutan tempoh)
Terima :
1. Salinan Borang Permohonan Data
Seksyen D : Penambahan Pemboleh Ubah
2. Salinan Surat Aku Janji Oleh Pengguna
NOTA : Pengguna dibenarkan buat pelanjutan data sebanyak 2 kali sahaja
Lengkapkan :
1. Borang Permohonan Data
Seksyen E : Perakuan Pelupusan Data Mikro dan Pemulangan CD Data
Serahkan :
1. CD Data
Lengkapkan :
1. Borang Permohonan Data
Seksyen F : Penyerahan Salinan Laporan
Serahkan :
1. Borang Permohonan Data
Seksyen F : Penyerahan Salinan Laporan
2. Salinan laporan (keras dan lembut) kepada Bank Data UPM